

УТВЕРЖАЮ:

Директор КТБУ «СШ
«Академия игровых видов
спорта Пермского края»

И.В. Белкин

2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и обеспечении подготовки спортивного резерва по командным игровым видам спорта в молодежных командах краевого государственного бюджетного учреждения «Спортивная школа «Академия игровых видов спорта Пермского края»

г. Пермь

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и обеспечении подготовки спортивного резерва по командным игровым видам спорта в молодежных командах краевого государственного бюджетного учреждения «Спортивная школа «Академия игровых видов спорта Пермского края» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 4 декабря 2007 г. №329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", Приказом Минспорта России от 30.10.2015 № 999 "Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации", Уставом краевого государственного бюджетного учреждения «Спортивная школа «Академия игровых видов спорта Пермского края», приказами Министерства физической культуры и спорта Пермского края «Об утверждении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) краевому государственному бюджетному учреждению «Спортивная школа «Академия игровых видов спорта Пермского края» на соответствующий год и плановый период.

1.2. Положение определяет порядок организации подготовки спортивного резерва по командным игровым видам спорта в молодежных командах краевого государственного бюджетного учреждения «Спортивная школа «Академия игровых видов спорта Пермского края» (далее Учреждение, Академия), в том числе порядок отбора спортсменов в молодежные спортивные команды, организации и обеспечения участия спортсменов в официальных соревнованиях и тренировочных сборах молодежных команд Академии.

2. Формы и особенности организации подготовки спортивного резерва по командным игровым видам спорта

2.1. Подготовка спортивного резерва по командным игровым видам спорта в Академии осуществляется путем создания молодежных спортивных команд по соответствующим видам спорта с целью участия в официальных спортивных мероприятиях.

2.2. Работа по организации и обеспечению подготовки спортивного резерва по командным игровым видам спорта включает в себя:

- спортивный отбор в состав молодежной команды;
- организация и обеспечение участия молодежной команды в официальных спортивных мероприятиях;
- организация тренировочного процесса молодежной команды в целях достижения наивысших результатов;
- медико-восстановительные, антидопинговые мероприятия.

3. Спортивный отбор в состав молодежной команды

3.1. Спортивный отбор в состав молодежной команды осуществляется главным тренером молодежной команды с учетом мнения тренерского состава соответствующего профессионального клуба в рамках договора о спортивном сотрудничестве (при наличии) по результатам просмотров игроков.

3.2. Основными задачами отбора являются:

а) целевой поиск и определение состава перспективных спортсменов, способных показать высокие результаты на официальных соревнованиях, и профессиональное ориентирование на подписание контрактов с профессиональным клубом;

б) формирование составов команд для успешных выступлений на официальных соревнованиях.

3.3. Критериями отбора являются:

- возраст спортсмена с учетом перспективности роста спортивных результатов;

- наличие нормального состояния здоровья, положительного заключения УМО;

- экспертная оценка способностей и возможностей спортсмена продолжить профессиональную карьеру;

- высокий уровень мотивации к достижению высоких спортивных результатов и высокий уровень психической устойчивости;

- результаты прошедшего сезона.

4. Организация и обеспечение участия молодежной команды в официальных спортивных мероприятиях

4.1. Администрация Клуба молодежной команды обеспечивает подачу в адрес Организатора (федерации России по соответствующему виду спорта) заявки на участие сформированной команды Академии в официальных спортивных мероприятиях очередного спортивного сезона.

4.2. Финансовое обеспечение участия команды осуществляется в соответствии с Регламентом (Положением) официального спортивного мероприятия за счет средств, выделенных из бюджета Пермского края на выполнение Академией государственного задания либо за счет средств профессионального клуба в рамках договора о сотрудничестве, либо иных источников.

4.3. Порядок участия в спортивных мероприятиях молодежных команд Академии, их продолжительность, требования к составу участников и т.п. определяется в соответствии с положениями, регламентами о соответствующих спортивных мероприятиях.

4.4. Допускается участие в составе молодежной команды лиц, проходящих спортивную подготовку в Академии, в случае, если это не противоречит нормативным актам, регулирующим правоотношения по данному виду спорта.

4.5. Ответственность за организацию домашних игр и обеспечение участия молодежной команды в выездных матчах официальных спортивных мероприятий, транспортную доставку, проживание и питание команды, оснащение необходимым спортивным инвентарем и экипировкой, за сохранность переданного для участия в соревнованиях спортивного инвентаря, за документальное оформление участия спортсменов в соревнованиях, возлагается на администрацию соответствующего Клуба молодежной команды.

4.6. Документом, подтверждающим участие в соревнованиях, является официальный протокол соревнований, заверенный печатью организаторов и (или) размещенный на официальном сайте общероссийской спортивной федерации по виду спорта (его регионального, местного отделения) или уполномоченного соответствующим органом местного самоуправления (исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта).

5. Организация тренировочного процесса молодежной команды

5.1. Учреждение обеспечивает непрерывный в течение года (сезона) тренировочный процесс молодежных команд.

5.2. Тренировочный процесс молодежных команд ведется на основе Плана работы молодежной команды на год (спортивный сезон) по соответствующему виду спорта, разрабатываемому Тренерским советом (главным тренером) в соответствии с Календарем матчей официального спортивного мероприятия, утвержденному его Организатором. План работы молодежной команды на год утверждается директором Учреждения.

5.3. Сроки начала и окончания тренировочного процесса зависят от календарного плана спортивных мероприятий.

5.4. В рамках тренировочного процесса проводятся: специальная физическая подготовка, общая физическая подготовка, технико-тактическая подготовка, теоретическая подготовка и прочая необходимая подготовка к основным соревнованиям сезона.

5.5. Групповые и индивидуальные занятия проводятся в соответствии с расписанием занятий. Расписание тренировочных занятий (тренировок) утверждается руководителем Учреждения вместе с планом на год в целях установления более благоприятного режима тренировок, отдыха спортсменов с учетом занятости полей, залов на объектах спорта.

5.6. Организация тренировочного процесса включает в себя, помимо организации непосредственно тренировочного процесса, также: обеспечение

команды спортивной экипировкой, оборудованием и спортивным инвентарем, проезда к месту проведения спортивных мероприятий и обратно, питания и проживания в период проведения спортивных мероприятий, медицинское обеспечение спортсменов, в том числе организацию систематического медицинского контроля.

5.7. Администрация Клуба должна предоставить отчет по выполнению тренировочного плана за год (спортивный сезон), а также итоги спортивных соревнований с подтверждающими документами в рамках сдачи отчета по исполнению государственного задания Учреждения.

6. Организация медико-восстановительных, антидопинговых мероприятий

6.1. Учреждение обеспечивает:

- динамические наблюдения (текущее медицинское наблюдение, периодические медицинские осмотры, углубленные медицинские обследования) за состоянием здоровья спортсменов и оформление специалистами соответствующего медицинского заключения о допуске к участию в спортивных соревнованиях;
- медицинское страхование спортсменов команды;
- сопровождение команды врачом;
- соблюдение антидопинговых правил.

7. Заключительные положения

7.1. Положение утверждается директором Учреждения, вступает в силу с момента утверждения и действует до принятия Положения в новой редакции.